

Kalibrier-/Reparaturrücksendung

Adresse

Firma:*	<input type="text"/>
Ansprechpartner: *	<input type="text"/>
Abteilung:	<input type="text"/>
Straße: *	<input type="text"/>
PLZ, Ort: *	<input type="text"/>
Land: *	<input type="text"/>
Tel.: *	<input type="text"/>
Fax.:	<input type="text"/>
E-Mail: *	<input type="text"/>

Versandadresse (Falls von Hauptadresse abweichend)

Name / Firma:	<input type="text"/>
Straße:	<input type="text"/>
PLZ, Ort:	<input type="text"/>
Land:	<input type="text"/>

Rechnungsadresse (Falls von Hauptadresse abweichend)

Name / Firma:	<input type="text"/>
Straße:	<input type="text"/>
PLZ, Ort:	<input type="text"/>
Land:	<input type="text"/>

* Pflichtfelder

Ihre Referenz:	<input type="text"/>
Gerätetyp, Messbereich: *	<input type="text"/>
RMA #:	<input type="text"/>

Serien-Nummer: *	<input type="text"/>
Aktueller Zollwert:	<input type="text"/>
Rechnungsnummer:	<input type="text"/>

Dienstleistungen

Kostenvoranschlag für nachfolgende Dienstleistung(en)

Kalibrierung

Reparatur

Sonstiges:

* Pflichtfelder

Folgende Angaben sind für eine schnelle Bearbeitung unbedingt (sehr hilfreich) erforderlich:

Einsatzbedingungen

Prozessbeschreibung:	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Max. Belastung in Nm bzw. N:	<input type="text"/>	Max. Drehzahl:	<input type="text"/>	Belastungszyklen:	<input type="text"/>
------------------------------	----------------------	----------------	----------------------	-------------------	----------------------

Fehlerbeschreibung:	<input type="text"/>
---------------------	----------------------

Fehlerhäufigkeit: permanent sporadisch

Der Hinweis zum Reparaturbericht (auf Seite 2) wurden von mir gelesen und akzeptiert! *

Hiermit bestätige ich, das Formular vollständig und nach bestem Wissen wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben: *

Datum: Name: *

Wichtiger Hinweis zu Kalibrier-/Reparaturrücksendungen:

Bitte füllen Sie das Formular Kalibrier-/Reparaturrücksendung vollständig aus, legen den Ausdruck der Rücklieferung bei und senden es vorab per E-Mail an service@lorenz-messtechnik.de.

Für Messtechnik, die zur Kalibrierung bzw. Überprüfung an uns gesendet wird, erstellen wir nach gründlicher Expertise einen ausführlichen und unverbindlichen Reparaturbericht.

Nach dessen Erhalt kreuzen Sie bitte im Dokument unter "Freigabe des Kunden" das gewünschte Verfahren an:

- Kostenfreigabe erteilt: „ja“ oder „nein“
- Rücksendung unrepariert: „ja“ oder „nein“
- Entsorgung bei Lorenz Messtechnik GmbH: „ja“ oder „nein“

Bitte senden Sie den Reparaturbericht mit diesen Angaben sowie Datum, Unterschrift und Firmenstempel per E-Mail an service@lorenz-messtechnik.de.

Auf Wunsch wird die Messtechnik unrepariert zurückgesandt. Hierfür fällt eine Überprüfungspauschale in Höhe von 46 EUR netto zuzüglich Verpackungs- und Versandkosten an.

Für irreparable Messtechnik bieten wir kostenlose, fachmännische Entsorgung an; auch in diesem Fall werden die Überprüfungskosten von 46 EUR netto in Rechnung gestellt.

Sollten wir innerhalb 6 Wochen nach Versand des Reparaturberichts keine schriftliche Rückmeldung von Ihnen erhalten, behalten wir uns vor, die Messtechnik unfrei an Sie zurückzusenden. Auch in diesem Fall werden die Überprüfungskosten von 46 EUR netto in Rechnung gestellt.

Rücksendungen aus Drittländern:

Für das Importverfahren aus Drittländern wird eine Servicepauschale in Höhe von 40 EUR für jede zu verzollende Sendung berechnet.

Ihr Service Team der Lorenz Messtechnik GmbH